

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА И ИКТ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для студентов, обучающихся по специальности

44.02.05 Коррекционная педагогика
в начальном образовании

Курган 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана **в соответствии** с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544Н (с изм. от 25.12.2014), с примерной основной образовательной программой, разработанной ГБПОУ «Донской педагогический колледж», с учетом плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, **на основе** Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.03.18 г. № 183 по специальности

код	наименование специальности
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Тютрина Марина Михайловна	первая	Преподаватель информатики ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
2	Екимова Ольга Владимировна	первая	Преподаватель информатики ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

	Рассмотрено на заседании МО МК по информационным технологиям, ОП «Информационные системы и программирование», «Прикладная информатика (по отраслям)»		
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Тютрина Марина Михайловна	26.08.2022	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
30.08.2022	1

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

44.02.05

Коррекционная педагогика в начальном образовании

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

в вариативную часть циклов ППССЗ

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: освоение основ информатики и информационно-коммуникационных технологий в теоретическом аспекте и практической реализации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

1. осуществлять отбор электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся;
2. выстраивать деятельность на уроке с учетом уровня развития учебной мотивации;
3. определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска;
4. структурировать получаемую информацию;
5. выделять наиболее значимое в перечне информации;
6. оценивать практическую значимость результатов поиска;
7. оформлять результаты поиска;
8. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
9. применять современную научную профессиональную терминологию;
10. определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
11. соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
12. создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать электронные информационные ресурсы с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса с использованием интерактивного оборудования*;
13. использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

14. *владеет общепользовательской ИКТ-компетентностью.***

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. об интересах и потребностях обучающихся в педагогической деятельности;
2. спектр материалов и заданий, способных вызвать интерес обучающихся к различным темам преподаваемого предмета;
3. сущность предметных, метапредметных и личностных компетенций, универсальных учебных действий;
4. приемы структурирования информации;
5. формат оформления результатов поиска информации;
6. содержание актуальной нормативно-правовой документации;
7. современную научную и профессиональную терминологию;
8. возможные траектории профессионального развития и самообразования;
9. основы проектной деятельности;
10. правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
11. основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
12. аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности;
13. возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.

** требования профессионального стандарта педагогической деятельности выделяются курсивом.*

Освоение дисциплины направлено на развитие общих и профессиональных компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.3.	Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов
ПК 1.4.	Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут

Освоение дисциплины направлено на развитие цифровых (ключевых) компетенций:

Код	Цифровые (ключевые) компетенции
КК.1.	Коммуникация и кооперация в цифровой среде
КК.2.	Саморазвитие в условиях неопределенности
КК.3.	Креативное мышление
КК.4.	Управление информацией и данными
КК.5.	Критическое мышление в цифровой среде

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося	96	часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	96	часов,
самостоятельной работы обучающегося	-	часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
	в том числе:	
2.1	лабораторные работы	0
2.2	практические занятия, из них:	96
2.3	контрольные работы	13
2.4	курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
	Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИКТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Номер разделов и тем, код, индекс формируемых компетенций	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.	«Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности»		0/8	2
Тема 1.1.	«Технические средства обучения»		0/2	
ОК 3. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.2. КК.4.	Содержание учебного материала			
	1	<p>Техника безопасности. Состав ПК. Основные устройства ПК. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Компьютер как средство обработки информации. Состав персонального компьютера (ПК). Основные устройства компьютера, их функции и взаимосвязь в процессе работы машины. Назначение, разновидности и основные характеристики устройств внешней памяти. Устройства ввода, не входящие в базовый комплект: сканер, интерактивная доска, микрофон, web-камера. Устройства вывода, не входящие в базовый комплект: принтер, проектор, колонки (наушники). Понятия информации, ИКТ, ее виды. Основы применения ТСО в образовательном процессе. Основы применения ТСО в образовательном процессе. <i>Организация мониторинга учащимися своего состояния здоровья.</i></p>	-	2
	Практические занятия	<p>Подключение оборудования к системному блоку, управление проектором, работа с интерактивной доской. Клавиатурный ввод. <i>Использование приемов и соблюдение правил начала, приостановки, продолжения и завершения работы со средствами ИКТ, устранения неполадок, обеспечения расходных материалов, эргономики. <u>Правила техники безопасности при работе с интерактивным оборудованием.</u></i></p>	2	
Тема 1.2.	«Программное обеспечение компьютера и его применение в профессиональной деятельности»		0/6	2
ОК 2. ОК 3. ОК 9. КК.4. КК.5.	Содержание учебного материала			
	1	<p>Программное обеспечение ПК. Программное управление компьютером. Классификация ПО с точки зрения прав использования и распространения. Понятие ИКТ. Возможности использования ИКТ в профессиональной деятельности. Основы работы с операционными системами Windows и ALT Linux. Основы работы с операционными системами Windows и ALT Linux: Графический интерфейс и его объекты. Работа с окнами графического интерфейса. Действия с папками и файлами. Запуск приложений и открытие документов. Система поиска. Установка и удаление программ. <i>Поддержка формирования и использования общепользовательского компонента в работе учащихся.</i> Компьютерные вирусы и антивирусные программы. Архивация данных.</p>	-	
	Практические занятия	Программное обеспечение компьютера учителя. Определение цели и задач использования ИКТ в образовании» «Действия с папками и файлами. Установка и удаление программ. Антивирусная защита дисков. Работа с программой-архиватором.	4	
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Применение программного обеспечения компьютера в профессиональной деятельности»	2	

Раздел 2.	«Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов педагогического назначения»		0/80	
Тема 2.1.	«Технология обработки графической информации»		0/15	
ОК 2. ОК 3. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.2. КК.3. КК.4.	Содержание учебного материала			
	1	Технология обработки графической информации. Наглядное представление информации. Графическая информация. Основные понятия компьютерной графики. Форматы графических файлов. Проблема просмотра изображений. Технология создания и редактирования растровых изображений. Поворот, обрезка, изменение размера изображения, настройка яркости, контрастности и цветности изображения. Сохранение и загрузка изображений. Печать графических изображений. Технология создания и редактирования векторных изображений. <i>Возможности использования интерактивной панели SMART Notebook в работе учителя начальных классов.</i>	-	3
	Практические занятия	Создание и редактирование растровых изображений к серии уроков по одному из предметов начальной школы. Создание и редактирование векторных изображений к серии уроков по одному из предметов начальной школы. Сканирование изображений. <i>Работа в программном обеспечении Smart Notebook.</i> <i>Разработка элемента урока в начальной школе с использованием интерактивной доски.</i> <i>Разработка серии дидактических игр с помощью ПО Smart Notebook.</i> <i>Разработка и проведение дидактической игры с помощью ПО Smart Notebook.</i> <i>Разработка фрагмента урока с использованием программного обеспечения Smart Notebook.</i> (Использование ПО с ознакомительным 30-ти дневным периодом). Подбор иллюстративного материала для разработки игр. <i>Знакомство с обучающими видеороликами по работе в ПО Smart Notebook на официальном сайте support.smarttech.com</i>	15	
Тема 2.2.	«Технология создания публикаций»		0/5	
ОК 2. ОК 3. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.2. КК.3. КК.4.	Содержание учебного материала			2
	1	Технология создания публикаций. Интерфейс Microsoft Publisher. Виды публикаций и их создание.	-	
	Практические занятия	Разработка публикаций для печати: открытка. Разработка публикаций для печати: газета. Разработка и представление информационного буклета. Сканирование изображений. <i>Печать готового продукта с использованием цветного и ч/б принтера.</i>	4	
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме ««Технология обработки графической информации и создания публикаций»».	1	
Тема 2.3.	«Технология обработки текстовой информации»		0/14	
ОК 3.	Содержание учебного материала			

ОК 9. КК.3.	1	Возможности использования текстового процессора в работе учителя. Возможности использования текстового процессора в работе учителя. Текстовая информация. Набор и редактирование текста. Проверка орфографии. Работа с блоками текста. Параметры страницы, абзаца, символа. Колонтитулы. Вставка объектов. Сноски. Списки. Вставка объектов. Взаимное расположение объекта и текста. Ввод специальных и произвольных символов. Сноски. Списки. Многоколоночная верстка. Таблицы. Диаграммы. Создание сложных таблиц методом рисования. Редактирование и форматирование таблиц. Сортировка. Создание диаграммы на базе таблицы документа. Настройка внешнего вида диаграммы. Управление печатью. Оформление рабочей программы, КТП, плана воспитательной работы учителя начальных классов. Сканирование текстов. Сканирование текстов. Программа сканирования и распознавания текста.		-	3
	Практические занятия	Оформление школьной документации средствами текстового процессора. Систематизация информации посредством гипертекстового документа. Разработка шаблона конспекта урока в начальной школе. Оформление плана воспитательной работы учителя начальных классов. Разработка макета тематического планирования. Сканирование и распознавание текста.		12	
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Технология обработки текстовой информации».		2	
		Итого за семестр		42	
Тема 2.4.		«Технология обработки числовой информации»		0/8	
ОК 3. ОК 9.	Содержание учебного материала				3
	1	Технология обработки числовой информации. Числовая информация. Назначение и основные возможности использования табличного процессора в профессии учителя. Основные приемы работы с книгами и рабочими листами. Автозаполнение. Принципы проведения расчетов. Особенности ввода формул. Проверка вводимых значений. Логические функции. Форматирование данных. Условное форматирование. Приемы работы с информацией. Автофильтр. Сортировка. Представление данных в виде диаграмм в среде табличного документа. Печать электронной таблицы.		-	
	Практические занятия	Ведение отчетно-учетной документации классного руководителя и учителя начальных классов. Разработка электронного журнала класса с применением условного форматирования. Представление результатов учебной деятельности на диаграммах.		6	
		Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Технология обработки числовой информации».	2	
Тема 2.5.		«Технология обработки мультимедийной информации»		0/16	
ОК 2. ОК 3. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.2. КК.3. КК.4.	Содержание учебного материала				3
	1	Мультимедийные технологии в образовании. Технология создания мультимедийной презентации. Мультимедийные технологии в образовании. Обзор программных продуктов, предназначенных для обработки видеозаписей, звука. Требования к оформлению электронных презентаций. Принципы отбора материала для презентации учебного назначения. Технология создания мультимедийной презентации. Подготовка презентации к демонстрации. Организация анимации и интерактивной презентации. <u>Основы работы с видеокамерой. Правила видеосъемки. Работа со штативом.</u> Основы работы с видеоредакторами Movavi, Moví Maker.		-	
		Практические занятия	Видеоаудиофиксация процессов в окружающем мире и в образовательном	14	

		<p>процессе. Монтаж видеоролика учебной направленности. Стандартные средства мультимедиа и возможности их применения на уроках и внеклассных мероприятиях. Создание мультимедийной презентации к уроку <u>с использованием интерактивного оборудования</u>. Создание мультимедийной презентации к уроку с применением анимации.</p>		
	<i>Контрольные работы</i>	<i>Задание в форме ДЭ. Демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования.</i>	2	
Тема 2.6.	«Технология хранения информации»		0/2	
ОК 2. ОК 3. ОК 9. КК.4.	Содержание учебного материала			
	1	<p>Возможности использования СУБД в работе классного руководителя. Возможности использования СУБД в работе классного руководителя. Интерфейс и основные возможности конкретной системы управления базами данных (СУБД). Этапы анализа информации при проектировании БД. Создание и заполнение баз данных в режимах таблицы и формы. Печатные формы на основе базы данных. Сортировка и поиск записей. Условия поиска: типы сравнений, использование шаблонов, составные условия. Создание запросов.</p>	-	2
	Практические занятия	Создание структуры базы данных класса и заполнение ее данными в режимах таблицы и формы. <i>Поиск и сортировка информации.</i> Фильтрация. Создание запросов и отчетов.	2	
Тема 2.7.	«Сетевые информационные технологии»		0/20	
ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.1. КК.2. КК.3. КК.4. КК.5.	Содержание учебного материала			
	1	<p>Сервисы сети Интернет. Локальные и глобальные сети. Основы безопасной работы в сети Интернет. Сервисы Интернета: электронная почта, телеконференции, сервис IRC – телеконференции в реальном времени (чаты), WWW- всемирная паутина (Web-сайты, Web- страницы), Skype и др.); Образовательные возможности сервисов сети Интернет. Способы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса посредством сервисов сети Интернет. Ресурсы сети Интернет. <u>Основы разработки сайта учителя начальных классов с помощью готовых шаблонов через социальную сеть работников образования nsportal.ru и бесплатный конструктор сайтов nethouse.</u> <u>Соблюдение этических и правовых норм использования ИКТ (в том числе недопустимость неавторизованного использования и навязывания информации).</u> Основные способы поиска в сети Интернет. Основные образовательные информационные ресурсы сети. Возможности использования ресурсов сети Интернет в исследовательской и проектной деятельности. Интернет в профессиональной области. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития. Единая образовательная сеть – Дневник.ру.</p>	-	3
	Практические занятия	<p>Практическая работа «Сервисы сети Интернет» Работа с браузером. Регистрация и работа в форуме профессиональной направленности. Работа с электронной почтой. <i>Аудиовидеотекстовая коммуникация (двусторонняя связь, конференция, мгновенные и отложенные сообщения, автоматизированные коррекция текста и перевод между языками).</i> Практическая работа «Разработка персонального сайта учителя начальных классов». <u>Подготовка и размещение материала для сайта учителя.</u> <u>Использование онлайн-сервисов в профессиональной деятельности</u></p>	18	

	<p><u>образовательного учреждения. Онлайн-знакомство с мастер-классом: «Создание и ведение персонального сайта как составляющая часть информационной культуры учителя».</u></p> <p><u>Анализ персональных сайтов учителей начальных классов на сайте международного сообщества педагогов «Я-учитель!».</u></p> <p>Практическая работа «Поиск в сети Интернет» Поиск в сети Интернет и систематизация информационных ресурсов необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. <u>Отбор и практическое освоение электронных образовательных ресурсов.</u> Презентация найденных ресурсов. Учет общественного информационного пространства, в частности молодежного.</p> <p>Практическая работа «Основные образовательные ресурсы сети Интернет учителя начальных классов». Оценивание качества цифровых образовательных ресурсов (источников, инструментов) по отношению к заданным образовательным задачам их использования.</p> <p>Практическая работа «Организации образовательного процесса в образовательной сети – Дневник.ру» Педагогическая деятельность в информационной среде (ИС) и постоянное ее отображение в ИС в соответствии с задачами: планирования и объективного анализа образовательного процесса, прозрачности и понятности образовательного процесса окружающему миру (и соответствующих ограничений доступа).</p> <p>Организации образовательного процесса в образовательной сети – Дневник.ру: выдача заданий учащимся, проверка заданий перед следующим занятием, рецензирование и фиксация промежуточных и итоговых результатов, в том числе в соответствии с заданной системой критериев, составление и аннотирование портфолио учащихся и своего собственного, дистанционное консультирование учащихся при выполнении задания, поддержка взаимодействия учащегося с тьютором.</p> <p>Организация образовательного процесса, при которой учащиеся систематически в соответствии с целями образования: ведут деятельность и достигают результатов в открытом контролируемом информационном пространстве, следуют нормам цитирования и ссылок (при умении учителя использовать системы антиплагиата), используют предоставленные им инструменты информационной деятельности.</p> <p>Подготовка и проведение выступлений, обсуждений, консультаций с компьютерной поддержкой, в том числе в телекоммуникационной среде</p> <p>Организация и проведение групповой (в том числе межшкольной) деятельности в телекоммуникационной среде.</p> <p>Практическая работа «Разработка мультимедийных интерактивных приложений».</p>		
	<p><u>Контрольные работы</u></p> <p><u>Задание в форме ДЭ. Подготовка и размещение материала для персонального сайта учителя. Презентация сайта.</u></p>	2	
Раздел 3	«Педагогическое программное обеспечение»	0/8	
Тема 3.1.	«Обзор педагогического программного обеспечения»	0/8	
ОК 2.	Содержание учебного материала		

ОК 3. ОК 9. ПК 1.3. ПК 1.4. КК.2. КК.3.	1	Обзор педагогического программного обеспечения. Понятие педагогического программного средства. Основные типы программ, применяемых в образовании. Критерии отбора обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников. <i>Организация работы на уроках с использованием планшетного компьютера, документ-камеры, цифрового микроскопа.</i> Компьютерные развивающие среды проектного типа. <i>Цифровая лаборатория для начальной школы</i>	-	3
	Практические занятия	Практическая работа «Обучающие программы для начальной школы» Работа с обучающими программами для начальной школы. Отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников. <i>Работа с планшетным компьютером, документ-камерой, цифровым микроскопом. Изучение содержания цифровой лаборатории.</i> Практическая работа «Использование инструментов проектирования деятельности». Выполнение компьютерного проекта в развивающей среде проектного типа ПервоЛого. <i>Использование инструментов проектирования деятельности (в том числе коллективной), визуализации ролей и событий.</i>	6	
	Дифференцированный зачет		2	
	Итого за семестр 2		54	
	Всего:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	теории информации, операционных систем и сред
3.1.2	лаборатории	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
3.1.3	зала	библиотека; читальный зал с выходом в сеть Интернет.
3.1.4	мастерская	по компетенции «Коррекционная педагогика в младших классах»

3.1.4. Оборудование учебного кабинета № 21

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
Теории информации операционных систем и сред, лаборатория обработки информации отраслевой направленности, студия разработки дизайна веб-приложений		
I.	Оборудование	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся,	24
	в том числе индивидуальное рабочее место студента	12
2.	Рабочее место преподавателя	1
3.	Классная доска	1
II.	Технические средства обучения	
1.	Персональные компьютеры в сборе с доступом в сеть Интернет	13
2.	Принтер	1
3.	Колонки	1
4.	Гарнитура	12
5.	Интерактивная доска	1
6.	Коммутатор	1
7.	Жалюзи	3
III.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	
1.	Презентации по всем разделам курса.	Демонстрационный экземпляр
IV.	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины: - лекции в электронном виде по дисциплине.	Демонстрационный экземпляр
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине: - задания для выполнения на компьютере по дисциплине.	Комплект
3.	Комплекты контрольно-оценочных средств: - материалы для входного контроля; - материалы для текущего контроля; - материалы для промежуточной аттестации; - материалы для итоговой аттестации.	Комплект Комплект Комплект Комплект
V.	Программные средства обучения ПО лицензионное	
1.	Операционные системы: MS Windows 10, Microsoft Windows 10 Professional (2)	13
2.	Офисное ПО Microsoft Office 2010	13
3.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	13

4.	Movavi Photo Editor	13
5.	Movavi Video Editor	13
6.	Corel Draw 2020	2
7.	Программы для распознавания текста ABBYY FineReader 11	1
8.	Adobe Photoshop 2021	13
VI. ПО свободно распространяемое		
1.	Программы-архиваторы 7-Zip	13
2.	Adobe Acrobat Reader DC - создание и просмотр электронных публикаций в формате PDF	13
3.	Adobe Flash Player	13
4.	Audacity 2.2.1- многоплатформенный аудиоредактор звуковых файлов	13
5.	Screen Task - программное обеспечение для записи происходящего на экране	13
6.	Corel DRAW - графический редактор векторной графики	13
7.	GIMP 2.8.22	13
8.	Браузер Google Chrome	13
9.	Файловый менеджер Far	12
10.	Офисное ПО LibreOffice	13
11.	Skype	3
12.	Программа для мониторинга и управления компьютерным классом Veyon	13
13.	Video Mostlite 38.0.1	12
14.	ПО Живая Родословная	1

Оборудование учебного кабинета № 26

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
Кабинет информатики, информационных технологий, документационного обеспечения управления, лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий		
I.	Оборудование	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	13
2.	Рабочее место преподавателя	1
II.	Лабораторное оборудование	
1.	Компьютерные рабочие места по количеству обучающихся	12
2.	Рабочее место преподавателя	1
III.	Технические средства обучения	
1.	Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть	13
2.	Ноутбуки	3
3.	Гарнитура	12
4.	Колонки	1
5.	Документ-камера	1
6.	Интерактивная панель	1
7.	Сервер	1
IV.	Программное обеспечение (ПО) лицензионное	
1.	Операционные системы: MS Windows 10	17
2.	Офисное ПО Microsoft Office	17
3.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	18
4.	Movavi Photo Editor	16

5.	Movavi Video Editor	16
V.	Программное обеспечение (ПО) свободно распространяемое	
1.	Пакет прикладных программ Libre Office	17
2.	Браузеры IE, Chrome	18
3.	Графические редакторы: Gimp	17
4.	Программа обработки и воспроизведения видео: Киностудия Windows Live, SCREXE, KM Player, BB	16
5.	Программа обработки аудио: Audacity	16
6.	Архиватор 7-zip	18
7.	Проигрыватель Adobe Flash Player	18
8.	Программа просмотра файлов pdf Adobe Reader	18
9.	ПО для работы с камерами Applied Vision 4	3
10.	ПО редактор диаграмм Dia	13
11.	ПО для построения генеалогических (родословных) деревьев Древо Жизни	13
12.	Проигрыватели AIMP, ROSA Media Player	2
13.	ПО Lightshot	2
14.	Программа для видеотрансляции OBSStudio	1
15.	ПО Presentation Editor	2
16.	Мой Офис Образование	2
VI.	Экранно-звуковые пособия	
1.	Презентации по всем разделам курса.	Демонстрационный экземпляр
VII.	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины: Учебное пособие: - Онлайн-учебник свободного многоплатформенного редактора звуковых файлов Audacity. Режим доступа: http://www.audacity.ru/plaa1.html . - Жексенаев, А.Г. Основы работы в растровом редакторе GIMP (ПО для обработки и редактирования растровой графики): Учебное пособие / А.Г. Жексенаев. — Москва: 2008. — 80 с. - Хамицкая, Г.Г. Подготовка печатных изданий в приложении OpenOffice.org Writer [Текст] / Г.Г. Хамицкая. – Курган, 2009. – 68 с., ил. - Курсы в системе поддержки учебного процесса ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».	В электронном виде
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине: Практические работы по всем темам дисциплины.	Комплект
3.	Комплект контрольно-оценочных средств.	В электронном виде
VIII.	Демонстрационное оборудование	
1.	Периферийные устройства для изучения и подключения (процессор, микросхемы ОЗУ, материнские платы, жёсткий диск, накопитель на CD, видеоадаптеры и аудиоадаптеры с различными интерфейсами, сетевые карты, монитор, мышь, клавиатура).	

Оборудование Мастерской 5 по компетенции «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	100%
I.	Технические средства обучения	
1	Интерактивная система*	1
2	Ноутбук *	13
3	Мышь *	13
4	Наушники с микрофоном *	12
5	Сетевой фильтр не менее 6 розеток с заземлением, 3 м*	6
6	Компьютерная акустика *	1
7	USB-концентратор разъемов не менее: 4 с блоком питания*	1
8	HDMI кабель 10 метров*	1
9.	Документ-камера*	1
10	Wi-Fi роутер *	1
11	Принтер струйный цветной *	1
12	Принтер лазерный черно-белый*	1
13	Робототехника для начальной школы LEGO Education WeDo 2.0 (19000)*	14
14	Видеокамера *	1
15	Штатив для видеокамеры *	1
16	Карта памяти с характеристиками не ниже SDXC Class 10 UHS-I 80MB/s 128 гб *	1
17	Планшетный компьютер *	7
18	Пульт для презентаций с лазерной указкой*	1
19	Флипчарт магнитно-маркерный 700×1000*	1

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Анисимов, А.М. Работа в системе дистанционного обучения Moodle: Учебное пособие / А.М. Анисимов. – 2-е изд. испр. и дополн. – Харьков, ХНАГХ, 2019. – 292 с.

2. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496798> (дата обращения: 25.08.2022).

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603> (дата обращения: 25.08.2022).

4. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839> (дата обращения: 25.08.2022).

5. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр Академия, 2019. – 416 с.

6. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С. В. Синаторов, О. В. Пикулик. – Москва: ИНФА-М, 2022. – 277 с. – (Среднее профессиональное образование).

7. Торадзе, Д. Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497621> (дата обращения: 25.08.2022).

8. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345> (дата обращения: 25.08.2022).

9. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва: ИНФА-М, 2022. – 247 с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495978> (дата обращения: 25.08.2022).

2. Гостев, И. М. Операционные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Гостев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492342> (дата обращения: 25.08.2022).

3. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495204> (дата обращения: 25.08.2022).

4. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498889> (дата обращения: 25.08.2022).

5. Советов, Б. Я. Базы данных: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. —

(Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492490> (дата обращения: 25.08.2022).

6. Щербак, А. В. Информационная безопасность: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Щербак. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497642> (дата обращения: 25.08.2022).

Интернет – ресурсы:

1. Бесплатные веб-приложения. - URL: <https://123apps.com/ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

3. *Копилка уроков. Сайт для учителей.* - URL: <https://kopilkaurokov.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

4. *Социальная сеть работников образования.* - URL: <https://nsportal.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://srtv.fcior.edu.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

6. MoodleDocs. - URL: <http://docs.moodle.org/> (дата обращения: 25.08.2022).

7. *Movavi.* - URL: <https://www.movavi.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

8. *Nethous. Создание сайтов для учителей.* - URL: <https://nethouse.ru/> (дата обращения: 25.08.2022).

9. *Smart Поддержка.* - URL: <https://www.smarttech.com/en/education> (дата обращения: 25.08.2022).

3.3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным работам, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [Курганский педагогический колледж \(kss45.ru\)](https://kss45.ru).

– Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: [Система дистанционного обучения: Все курсы \(kss45.ru\)](http://kss45.ru).

– Файловый архив, режим доступа: [Файловый архив \(kss45.ru\)](http://kss45.ru).

– TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.

– Skype.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн обучения и конференц-зал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА

РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»:		
<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять отбор электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся; – выстраивает деятельность на уроке с учетом уровня развития учебной мотивации 	Практическая работа, лабораторная работа Оценка «5»: <ul style="list-style-type: none"> – выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; – проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; – соблюдает правила техники безопасности; – в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; – правильно выполняет анализ ошибок. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – овладевать личностными компетенции, универсальными учебными действиями в процессе освоения учебного предмета; – выстраивать индивидуальный образовательный маршрут 	Оценка «4»: ставится, если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; 		<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – задания ДЭ; – промежуточная аттестация.

<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<p>Оценка «3»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; – в ходе проведения работы были допущены ошибки. 	
<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<p>Оценка «2»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов; – работа проводилась неправильно. <p>Проектная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осознанность в определении проблемы, выборе темы проекта, практической направленности, значимости выполняемой работы; 	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированность предлагаемых решений, подходов и выводов; – выполнение принятых этапов проектирования, самостоятельность, законченность; – качество изделия, его оригинальность, уровень творчества; 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольные работы; – практическая работа; – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать электронные информационные ресурсы с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – 	<ul style="list-style-type: none"> – качество и полнота в оформлении записей; – свободное владение материалом во время защиты проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – задания ДЭ; – промежуточная аттестация.

сеть Интернет) в профессиональной деятельности.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»:		
– знания об интересах и потребностях обучающихся в педагогической деятельности;	Тестовая работа, программируемая тестовая работа, дифференцируемый зачёт Оценка «5»: <ul style="list-style-type: none"> – учащийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; – допустил не более 2% неверных ответов. Оценка «4»: ставится, если выполнены требования к оценке 5, но допущены ошибки (не более 20% ответов от общего количества заданий). Оценка «3»: <ul style="list-style-type: none"> – учащийся выполнил работу в полном объеме, неверные ответы составляют от 20% до 50% ответов от общего числа заданий; – если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить оценку. Оценка «2»: <ul style="list-style-type: none"> – работа, выполнена полностью, но количество правильных ответов не превышает 50% от общего числа заданий; – работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не превышает 50% от общего числа заданий. 	– практическая работа;
– спектр материалов и заданий, способных вызвать интерес обучающихся к различным темам преподаваемого предмета.		– проектная работа;
– сущность предметных, метапредметных и личностных компетенций, универсальных учебных действий		– промежуточная аттестация.
– приемы структурирования информации;		– практическая работа;
– формат оформления результатов поиска информации		– проектная работа;
– содержание актуальной нормативно-правовой документации;		– промежуточная аттестация.
– современная научная и профессиональная терминология;		– практическая работа;
– возможные траектории профессионального развития и самообразования		– проектная работа;
– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;		– промежуточная аттестация.
– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;		– контрольные работы;
– аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.		– практическая работа;
– возможности использования ресурсов сети Интернет для		– проектная работа;
		– промежуточная аттестация.

совершенствования профессиональной деятельности, профессионального		
---	--	--